

(様式第1号)

島根県芸術文化センター

いわみ芸術劇場施設利用申込書

平成 年 月 日申込

(※平成 年 月 日承認)

財団法人島根県文化振興財団 理事長 様

住所 〒

氏名

(法人にあつては名称及び代表者の氏名)

電話

下記のとおり利用したいので申請します。

※受付番号

第 号

利用 する 施設	施設名	いわみ芸術劇場				入場料等 徴収	有	チケット最高額 ( 円)	
							無	整理券・招待券・なし	
						営利・非営利の別	※営利・非営利		
催物の 名称					予定の 入場人員	観客	人× 回・日 延べ		
						関係者	人		
利用目的 及び内容	公演・映画会・講演会・大会・会議・展示会・ ワークショップ・控室・リハーサル・ その他( )				入場者 の制限	有	関係者・会員		
						無	その他( )		
利用期間 (準備・片付 けを含む)	平成 年 月 日 ( 曜) 時 分から				日間				
	平成 年 月 日 ( 曜) 時 分まで								
準備期間	月 日 ( 曜) 時 分から				月 日 ( 曜) 時 分まで				
リハーサル	月 日 ( 曜) 時 分から				月 日 ( 曜) 時 分まで				
本 番 時 間 等	公 演	開場時刻	時 分	開演時刻	時 分	終演時刻	時 分	終了時刻	時 分
	展示会	開始時刻	初日	時 分	二日目以降	時 分	終了時刻	初日	時 分
						最終日	時 分		
会 場 責 任 者	住所 〒								
	氏名				電話 FAX				
※ 利 用 料	利用料 の種別	施設 利用料	準備 のための 利用料	営利目的 で使う時 の加算金	楽屋を他の 用途で使う 時の加算金	超過時間 に対する 加算金	冷暖房料	設備器具 利用料	合計
	規定 の額	別 紙 の と お り						円	
※決裁欄	館長	副館長	サー ビス 課長	舞 台 業 務 課長	主任	担当			

(注)※印欄は記入しないこと

## ■広報掲載許可申請

グラントワが発行する情報物に掲載を希望しますので申請します。

情報誌への掲載		希望 する ・ しない	ホームページへの掲載		希望 する ・ しない		
掲載に関する 問合せ先	氏名	(法人は代表者)					
	連絡先	電話	FAX				
		e-mail					
催物概要	催物名称						
	問合せ先						
	入場方法	無料		整理券 あり ・ なし	招待券 あり ・ なし		
		有料		自由席 ・ 指定席			
	チケット金額	一般	大学生	高校生	中学生	小学生	未就学児童
	前売	A					
		B					
		C					
	当日	A					
		B					
C							
Close up コメント 曲目・演目 出演団体							

※情報の掲載は原稿を校正して決定しますので、事前にご了承ください。

※開催日、開演時間、料金、催物名など変更がありましたらご連絡ください。

## ■( 展示 ・ 販売 ・ 募金 ・ 署名 ) 許可申請

下記のとおり行ないたいので申請します。

申請場所		ホワイエ図面に記入してください					
申請目的		募金は用途・予定金額なども明記してください					
当日責任者		氏名					
		電話	( )	—	※日中の連絡先		
		e-mail					
実施方法	展示・ 会場設 営物品	品名		数量	品名		数量
		机	イス	コンセント	展示パネルA	展示パネルB	その他( )
	台	脚	個	台	台	個	
署名・募金		募金箱・署名用紙を許可場所に設置し、強要はしないこと					

※ 展示パネルAはマジックテープ連結式、展示パネルBは穴あき・ポール連結式

## ■防災計画許可申請書

お申し込み内容に応じて、郵送にて「施設利用料金請求書」をお送りします。このとき、大ホール・小ホールの利用者の方には、「防災計画許可申請書」ならびに「防災計画図面」を添付しますので、ご提出ください。

また、必要書類はグラントワのホームページからもダウンロードできます。